

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «___»_____ 2015г.

№_____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обработки персональных данных
в ООО «Мэйджор Лизинг»**

г. Москва, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных в ООО «Мэйджор Лизинг» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

1.2. Цель разработки Положения - определение порядка обработки персональных данных работников ООО «Мэйджор Лизинг» (далее – Компания) и иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий Компании; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, в т.ч. работника Компании, при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

1.3. Все работники Компании, осуществляющие в соответствии со своими должностными обязанностями обработку персональных данных субъектов персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

2. Понятия, термины и сокращения, используемые в Положении

2.1. Персональные данные (далее – ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

2.3. Уполномоченный орган – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере информационных технологий и связи.

2.4. Информационная система (далее – ИС) – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Информационная система персональных данных (далее – ИСПД) - информационная система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базах данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.6. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.8. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

2.9. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПД и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

2.10. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту персональных данных.

2.12. Трансграничная передача персональных данных - передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Субъекты персональных данных

3.1. Компания хранит и обрабатывает ПДн следующих Субъектов ПДн:

3.2.1. Работников и соискателей на вакантные должности работников Компании,

3.2.2. Клиентов Компании:

- физических лиц, состоящих с Компанией в договорных или гражданско-правовых отношениях;

- индивидуальных предпринимателей, состоящих с Компанией в договорных отношениях;

- должностных лиц юридических лиц-клиентов Компании, состоящих с Компанией в договорных отношениях;

- бенефициарных владельцев юридических лиц – клиентов Компании, состоящих с Компанией в договорных отношениях

3.2.3. Другие категории:

- физических лиц, связанных семейными, гражданско-правовыми отношениями с клиентами Компании, иными лицами, имеющими обязательства перед Компанией; представителей клиента Компании, действующих на основании доверенности или иных полномочий;

- физических лиц, осуществляющих специализированную деятельность и оказывающих профессиональные услуги Компании в рамках гражданско-правовых отношений с Компанией по хозяйственным операциям.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Основными целями обработки ПДн является обеспечение реализации уставных целей и осуществление деятельности Компании:

– осуществление лизинговых операций и других видов деятельности, предусмотренных Уставом ООО «Мэйджор Лизинг», в том числе для принятия решений о заключении договоров;

– учета ПДн работников Компании в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

– рассмотрения возможности установления трудовых отношений с субъектом ПДн;

– осуществления гражданско-правовых отношений с физическими лицами, в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

– осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством.

5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПДн осуществляется в соответствии с целями, заранее определенными и заявленными при сборе ПДн, а также полномочиями Компании, определенными действующим законодательством Российской Федерации и договорными отношениями с клиентами и контрагентами Компании.

5.2. Получение и обработка ПДн в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», осуществляется с письменного согласия субъекта ПДн или без такового в случаях, установленных законодательством РФ.

5.3. Обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 ст.10 Федерального закона «О персональных данных».

5.4. Право доступа к ПДн субъекта имеют работники Компании в соответствии с их должностными обязанностями.

5.5. Компания вправе поручить обработку ПДн третьим лицам с согласия субъектов в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект ПДн имеет право на получение следующей информации, касающейся его ПДн:

- подтверждение факта обработки ПДн Компанией;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Компанией способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников Компании), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2. Субъект ПДн вправе требовать от Компании уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3. Сведения, указанные в п.6.1. настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту ПДн в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

6.4. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Компанией, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае если сведения, указанные в п.6.1 настоящего Положения, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно в Компанию или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.6.1 настоящего Положения, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен

федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

6.6. Субъект ПДн вправе обратиться повторно в Компанию или направить ей повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.6.1 настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения срока, указанного в п. 6.5 Положения, в случае если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п. 6.4 Положения, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.7. Компания вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 6.5, 6.6 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

6.8. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

7. Организация защиты персональных данных

7.1. Безопасность ПДн, обрабатываемых Компанией, обеспечивается реализацией правовых, организационных, технических и программных мер, необходимых и достаточных для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты ПДн.

7.2. Для создания в Компании непреодолимых условий для пытающихся осуществить несанкционированный доступ к ПДн в целях овладения ими, их видоизменения, уничтожения, заражения вредоносной компьютерной программой, подмены и совершения иных несанкционированных действий, Компанией применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты ПДн;
- ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Компании по обработке и защите ПДн;
- учёт и хранение материальных носителей информации, содержащих ПДн, и их обращение, исключая хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;

- определение угроз безопасности ПДн при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты ПДн для соответствующего класса информационных систем;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разрешительная система доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учёт действий пользователей ИСПД;
- парольная защита доступа пользователей к ИСПД;
- применение средств контроля доступа к коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съёмным машинным носителям и внешним накопителям информации;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- применение межсетевое экранирование;
- обнаружение вторжений в корпоративную сеть Компании, нарушающих или создающих предпосылки к нарушению установленных требований по обеспечению безопасности ПДн;
- резервное копирование информации;
- обеспечение восстановления ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в ИСПД, правилам работы с ними;
- учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности ПДн;
- размещение технических средств обработки ПДн, в пределах охраняемой территории;
- Компания пропускного режима для работников на территорию Компании;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений Компании в состоянии постоянной готовности.

**Генеральному Директору
ООО «Мэйджор Лизинг»**

**Согласие
на обработку персональных данных***

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ «_____» _____ 20 _____ г., код
подразделения: _____, зарегистрирован по адресу: _____

адрес фактического проживания: _____,
настоящим даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Мэйджор Лизинг» (место нахождения: РФ, 143420, Московская обл., Красногорский р-н, п/о Архангельское, 25 км а/м «Балтия», складской комплекс «Кулон Балтия» инв. № 30-7153/1, кабинет 119), именуемому далее «Компания», на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в перечень которых входят мои: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая предоставленная мною информация.

Указанные персональные данные обрабатываются с целью обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, исполнения обязательств по трудовому договору, содействия в обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества Компании и работника, определения авторства совершения операций с данными в информационной сети Компании, осуществления обмена информацией между работниками Компании.

Настоящее согласие действует с момента его подписания субъектом персональных данных и до момента получения Компанией письменного отзыва настоящего согласия.

Компания не обязана прекращать обработку персональных данных, независимо от того, отозвано настоящее согласие или нет, если такая обработка основана на законе, если любой из договоров, заключенных между Компанией и субъектом персональных данных, не прекратил своего действия.

«_____» _____ 20 _____ г.

(подпись)

*Согласие может быть оформлено в виде отдельного документа или текст согласия может быть включен в текст трудового договора, анкеты, заполняемой работником при приеме на работу.

**Генеральному директору
ООО «Мэйджор Лизинг»**

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ « _____ » _____ 20 _____ г., код
подразделения: _____, зарегистрирован по адресу: _____

адрес фактического проживания: _____,
настоящим даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Мэйджор Лизинг» (место нахождения: РФ, 143420, Московская обл., Красногорский р-н, п/о Архангельское, 25 км а/м «Балтия», складской комплекс «Кулон Балтия» инв. № 30-7153/1, кабинет 119), именуемому далее «Компания», на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в перечень которых входят мои: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая предоставленная мною информация.

Указанные персональные данные обрабатываются с целью содействия в трудоустройстве, оформлении документов, связанных с трудоустройством, осуществления обмена информацией между работниками Компании, в том числе при принятии решения о заключении трудового договора либо отказе в принятии такого решения.

Настоящее согласие действует с момента его подписания субъектом персональных данных до момента получения Компанией письменного отзыва настоящего согласия.

Компания не обязана прекращать обработку персональных данных, независимо от того, отозвано настоящее согласие или нет, если такая обработка основана на законе.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

даю свое согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Мэйджор Лизинг» (далее – Оператор),
местонахождение : 143420, Московская обл., Красногорский р-н, п/о Архангельское, 25 км а/м «Балтия»,
складской комплекс «Кулон Балтия», инв. № 30-7153/1, кабинет 119, на обработку своих персональных данных,
на следующих условиях:

- Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта в целях:
 - предварительного согласования условий заключения договора лизинга (финансовой аренды) между ООО «Мэйджор Лизинг» и _____ (далее – Клиент);
 - осуществления лизинговых операций;
 - осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора действующим законодательством.
- Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 - фамилия, имя, отчество;
 - год, месяц, дата и место рождения;
 - паспортные данные: серия; номер; дата выдачи паспорта; орган, выдавший паспорт;
 - контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);
 - адрес регистрации и фактический адрес проживания;
 - семейное, социальное, имущественное положение, доходы;
 - иная, предоставленная мной информация.
- Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе "О персональных данных" от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.
- Настоящее согласие действует с момента его подписания субъектом персональных данных и до момента получения Оператором письменного отзыва настоящего согласия. Оператор не обязан прекращать обработку персональных данных, независимо от того, отозвано настоящее согласие или нет, если такая обработка основана на законе, если любой из договоров, заключенных между Оператором и Субъектом персональных данных, не прекратил своего действия, а также в течение 5 (Пяти) лет со дня прекращения отношений с Клиентом.
- В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
- Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона "О персональных данных" от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«____» _____ 20 г. _____
Подпись ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 20 г. _____
Подпись ФИО